GRADSKA TRŽNICA VARAŽDIN

Gradska tržnica d.o.o., Augusta Šenoe 12., Varaždin, OIB: 31452810613 raspisuje

JAVNI NATJEČAJ ZA ZAPOŠLJAVANJE

za zasnivanje radnog odnosa **na određeno vrijeme** na radno mjesto:

Referent za ostale poslove tržnice / voditelj Dječjeg odmarališta na Rabu (m/ž)

- Broj izvršitelja: 1
- Vrsta radnog odnosa: na određeno vrijeme , uz probni rad u trajanju od 3 mjeseca
- Trajanje radnog odnosa: do povratka na rad privremeno nenazočnog radnika, odnosno do prestanka razloga zbog kojeg se radni odnos zasniva, sukladno Zakonu o radu
- Radno vrijeme: puno radno vrijeme
- Mjesto rada: Varaždin i otok Rab, ovisno o organizaciji i potrebama posla

Opis poslova i radnih zadataka:

A) Referent za ostale poslove tržnice – mjesto rada Varaždin

- obavlja administrativne, uredske i organizacijske poslove
- provodi promotivne, marketinške i informativne aktivnosti vezane uz djelatnost tržnice
- vodi odgovarajuće evidencije i izrađuje izvješća iz djelokruga rada
- obavlja druge srodne poslove prema nalogu neposredno nadređene osobe.

B) Voditelj Dječjeg odmarališta – mjesto rada otok Rab

- organizira, koordinira i nadzire cjelokupno poslovanje Dječjeg odmarališta
- upravlja smještajnim kapacitetima, rezervacijama, prihvatom i boravkom korisnika
- organizira i koordinira prijevoz korisnika te provedbu programa i sadržaja odmarališta
- organizira i koordinira rad zaposlenika te prati kvalitetu pruženih usluga
- brine o zadovoljstvu korisnika, zaprima i rješava njihove upite, zahtjeve i pritužbe
- obavlja administrativne, evidencijske i izvještajne poslove
- organizira nabavu potrebnih roba, materijala i drugih sredstava za redovno poslovanje odmarališta, u skladu s ovlastima i internim aktima društva
- obavlja druge srodne poslove prema nalogu neposredno nadređene osobe.

Poslovi u Dječjem odmaralištu na otoku Rabu obavljaju se sezonski, u razdoblju od svibnja do sredine rujna. Smještaj i prehrana su osigurani.

Uvjeti za prijavu

- stručna sprema: SSS, VŠS ili VSS
- poznavanje rada na računalu (MS Office; društvene mreže)
- vozačka dozvola B kategorije
- sposobnost samostalnog rada i rada u timu, komunikacijske sposobnosti
- spremnost na rad na otoku Rabu tijekom turističke sezone.

Prednost pri odabiru:

- najmanje dvije godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima
- iskustvo u organizaciji i vođenju poslovnih procesa
- iskustvo u radu s korisnicima, organizaciji smještaja, turizma ili ugostiteljstva

- iskustvo u administrativnim i marketinškim poslovima.

Prijavi je potrebno priložiti:

- Životopis i motivacijsko pismo
- Dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – e-radna knjižica ili potvrda poslodavca o poslovima koje obavlja ili je obavljao/la ili ugovor o radu iz kojeg je vidljivo radno iskustvo na traženim poslovima) – ne stariji od 6 mjeseci od datuma objave natječaja
- Potvrda o nekažnjavanju – ne starija od 2 mjeseca od datuma objave natječaja.

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a odabrani kandidat dužan je prije sklapanja ugovora o radu, na zahtjev poslodavca, predočiti izvornike ili odgovarajuće dokaze.

Na ovaj Natječaj mogu se ravnopravno prijaviti kandidati oba spola, a riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to, jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine", br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) dužni su se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te, uz dokaze o ispunjavanju uvjeta natječaja, priložiti dokaze propisane člankom 103. navedenog Zakona. Pravo prednosti ostvaruje se pod jednakim uvjetima u odnosu na ostale kandidate. Popis potrebnih dokaza dostupan je na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje843/843.

Kandidati prijavom na Natječaj pristaju da Gradska tržnica d.o.o., kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju ovog javnog Natječaja obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe Natječaja. Gradska tržnica d.o.o. s osobnim podacima postupat će sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Prijave s potrebnom dokumentacijom dostavljaju se najkasnije do **14.12.2026.** godine na jedan od sljedećih načina:

- Poštom u zatvorenoj omotnici s napomenom "**za Javni natječaj za zapošljavanje - NE OTVARAJ**" na adresu Gradska tržnica d.o.o., Augusta Šenoe 12, Varaždin
- Osobno na adresu Gradska tržnica d.o.o., Augusta Šenoe 12, Varaždin u zatvorenoj omotnici s ispisanom adresom i napomenom " **za Javni natječaj za zapošljavanje - NE OTVARAJ**" te
- Putem elektroničke pošte na adresu: **info@varazdinskiplac.hr** (u predmet upišite: "**Prijava na Natječaj za zapošljavanje - Referent za ostale poslove tržnice / voditelj Dječjeg odmarališta na Rabu**").

Kandidati koji ispunjavaju uvjete iz Natječaja, uz uvjet pravodobne i potpune prijave, pozvat će se na razgovor (intervju). O vremenu i načinu održavanja razgovora kandidati će biti pravodobno obaviješteni. Za kandidata koji ne pristupi razgovoru smatrat će se da je povukao prijavu na javni Natječaj, te se u daljnjem postupku više neće smatrati kandidatom.
Nepravodobne i neuredne prijave neće se razmatrati, a osobe koje ne ispunjavaju formalne uvjete Natječaja neće se smatrati kandidatima te će o tome, kao i o rezultatima Natječaja, biti obaviještene pisanim putem odnosno elektroničkom poštom na adresu navedenu u prijavi.
Poslodavac zadržava pravo ne odabrati nijednog kandidata i poništiti natječaj, uz obavijest kandidatima.

Informacije o natječaju

Dodatne informacije o natječaju mogu se dobiti putem elektroničke pošte info@varazdinskiplac.hr.

U Varaždinu, 20.11.2026.

Gradska tržnica d.o.o.

Željka Vincek Strugar, direktorica

GRADSKA TRŽNICA d.o.o. VARAŽDIN