

Gradska tržnica d.o.o.
Augusta Šenoe 12
42 000 Varaždin

Varaždin, 04.10. 2018.

Z A P I S N I K

sa 2. sjednice VIII. saziva Nadzornog odbora Gradske tržnice održane u četvrtak, 27. rujna u 14:00 sati u prostorijama Uprave Gradske tržnice, Šenoina 12, Varaždin

Prisutni: Marko Podobnik (predsjednik NO), Tatjana Kušter (zamjenica predsjednika NO), Gordana Marsenić (članica NO), Robert Puja (član NO), Ivan Jurak (član NO), Predrag Ciglar (direktor Gradske tržnice), Alenka Cigrovski (zapisničarka)

Predsjednik Nadzornog odbora **Marko Podobnik** pozdravio je prisutne i utvrdio postojanje kvoruma. Nakon uvoda predsjednik je predložio sljedeći dnevni red koji je jednoglasno usvojen:

1. Verifikacija zapisnika sa 1. sjednice NO (30.05.2018.)
2. Realizacija zaključaka sa 1. sjednice NO (30.05.2018.)
3. Izvješće o rezultatima poslovanja Gradske tržnice d.o.o. za razdoblje 01.01.2018. – 30.06.2018.
4. Pregled prihoda i rashoda za apartmane u Selcu (2016.-2018.)
5. Ostala pitanja

Točka 1.

Verifikacija zapisnika sa 1. sjednice NO (30.05.2018.)

Zapisnik je jednoglasno prihvaćen, bez primjedaba.

Točka 2.

Realizacija zaključaka sa 1. sjednice NO (30.05.2018.)

Direktor **Predrag Ciglar** iznio je kako je na prošloj sjednici uz izbor predsjednika NO **Marka Podobnika** i zamjenice predsjednika NO **Tatjane Kušter**, prezentirano Financijsko izvješće Gradske tržnice d.o.o. za 2017. godinu, Izvješće o rezultatima Gradske tržnice d.o.o. za razdoblje 01.01.2018. – 31.03.2018., te Izvješće o poreznom nadzoru. Zbog novog saziva NO, priložen je i Poslovnik o radu NO, te Izjava o osnivanju Gradske tržnice. Podneseno je i Izvješće o stanju sudskih predmeta koji su u tijeku. Sve je na sjednici bilo usvojeno i primljeno na znanje, te nisu tražena dodatna pojašnjenja.

Zaključak: Nadzorni odbor primio je na znanje izvješće o realizaciji zaključaka sa 01. sjednice.

Točka 3.

Izvrješće o rezultatima poslovanja Gradske tržnice d.o.o. za razdoblje 01.01.2018. – 30.06. 2018.

Direktor **Predrag Ciglar** izvijestio je kako je u razdoblju 01.01.2018. – 30.06.2018. godine, ostvaren ukupni prihod u iznosu od **2.839.812,46 kn**. Ostvareni prihod je veći u odnosu na isto razdoblje 2017. za 10,32%, što financijski iznosi **265.630,10 kn**. Ukupan ostvareni prihod od osnovne djelatnosti (najmovi prostora, naplata klupa) manji je za 4,70% od protekle godine i iznosi **1.844.319,43 kn**. Prihodi u 2018. veći su u odnosu na isto razdoblje od protekle godine, najviše zbog prihoda s osnova reklama za Advent 2017-2018 koji su iznosili 178.600,00 kn, budući da su protekle godine reklame fakturirane unaprijed, odnosno u 12. mjesecu 2016., dok su za 2017-2018. fakturirani u 2018.

Ostali financijski prihodi iznose **229.135,41 kn**, a najveći dio odnosi se na prihod od reklama (178.600,00 kn). Nešto veći prihodi u odnosu na proteklu godinu ostvareni su i s osnova najma i klizališta te poticaja.

Stanje potraživanja od kupaca sa 30.06.2018. godine iznosilo je **576.173,00 kn**, dok je u istom razdoblju protekle godine iznosilo 290.797,88 kn. Obveze prema dobavljačima su sa 30. 06. 2018. iznosile 115.639,00 kn a u 2017. su iznosile 169.308,00 kn. Povećana potraživanja su uglavnom zbog dugovanja Varaždintoursa koja iznose više od 500.000,00 kuna. Dodao je kako novi natječaj za organizaciju prijevoza, sklapanje i naplatu aranžmana, te posredovanje u sklapanju ugovora za organizirano ljetovanje djece na Rabu izlazi sutradan (28.09.). Spomenuto dugovanje Varaždintoursa uzrokovalo je kraće razdoblje nelikvidnosti pa su plaće za srpanj djelatnicima nekoliko dana kasnile.

Direktor Predrag Ciglar nastavio je s iznošenjem analize troškova. Ukupni troškovi poslovanja ostvareni su u iznosu **2.955.510,84 kn**, što je za 10,21% manje od troškova u istom razdoblju protekle godine. Financijski je trošak manji za 336.144,04 kn.

Do ukupnog smanjenja troškova u odnosu na isto razdoblje protekle godine došlo je najvećim djelom zbog smanjenih troškova najma opreme za advent te troškova investicijskog održavanja.

Povećanje prihoda i smanjenje troškova u promatranom razdoblju rezultirali su ostvarenjem gubitka od redovnog poslovanja u iznosu od 115.698,38 kn, dok je ukupno ostvarena dobit u prvih šest mjeseci 371.814,64 kn.

Odgođeni prihodi se odnose na postepeno otpisivanje prihoda ostvarenih od sufinanciranja Grada i Županije prilikom izgradnje tržnice te postepeno otpisivanje prihoda od poticaja za izgradnju elektrane.

Zaključak: Nadzorni odbor primio je na znanje Izvrješće o rezultatima poslovanja Gradske tržnice d.o.o. za razdoblje 01.01.2018. – 30.06. 2018.

Točka 4.

Pregled prihoda i rashoda za apartmane u Selcu (2016.-2018.)

Na upit člana NO **Roberta Puje**, direktor **Predrag Ciglar** uvodno je objasnio kako je riječ o nekoliko apartmana čije je vlasništvo podijeljeno na Grad Varaždin, nekoliko općina i g. Eduarda Brumena. Gradska tržnica zadužena je za upravljanje apartmanima u vlasništvu Vidovca, Jalžabeta, Kneginca, Trnovca, Grada Varaždina i g. Eduarda Brumena. Osim održavanja, Gradska tržnica obavlja uslugu iznajmljivanja apartmana korisnicima. Apartmani su namijenjeni djelatnicima Grada Varaždina i općina u čijem su vlasništvu. Bukirani su tijekom cijele sezone, ali i u nekim terminima van sezone.

Ukupni prihodi apartmana u Selcu 2016. godine iznosili su **16.539,00 kn**, 2017. godine **17.081,78 kn**, a 2018. godine **17.677,16 kn**. Rashodi su 2016. godine iznosili **10.023,07 kn**, 2017. godine **14.521,28 kn**, a 2018. godine **15.162,16 kn**.

Dobit je 2016. iznosila **6.516,63 kn**, 2017. godine **2.560,50 kn**, a 2018. godine **2.515,00 kn**.

Zaključak: Nadzorni odbor primio je na znanje pregled prihoda i rashoda za apartmane u Selcu (2016.-2018.)

**Točka 5.
Ostala pitanja**

Član NO **Robert Puja** postavio je pitanje o statusu Malog placa, odnosno o mogućnosti postavljanja montažne nadstrešnice ili bočnih pregrada kako bi prodavači bili zaštićeni od vremenskih uvjeta. Zamjenica predsjednika NO **Tatjana Kušter** predložila je postavljanje plastičnih mobilnih panela koje bi prodavače štitile od propuha.

Direktor **Predrag Ciglar** odgovorio je kako za tu lokaciju s vremenom slabi interes i prodavača i kupaca, stoga su ulaganja u nju minimalna. Član NO **Robert Puja** rekao je kako bi se unatoč tome, no zbog starije populacije koja tamo prodaje i nabavlja robu, trebalo učiniti nešto po pitanju zaštite od vremenskih uvjeta.

Nakon kraće rasprave, zaključeno je kako je najbolje ovu inicijativu pokrenuti putem mjesnog odbora koji će tada ići s prijedlogom prema Gradu Varaždinu. Potom će Grad Varaždin odlučiti kako će se po tom prijedlogu postupiti.

Članica NO **Gordana Marsenić** na kraju sjednice dodala je pohvalu svim uključenima u organizaciju Dana varaždinskog placa koji je održan 15. rujna. Riječ je dobro posjećenom događaju kojime se na odličan način promovira tržnica, te dodaje turistički i gastronomski sadržaj Varaždinu.

Načelno je dogovoreno da iduća sjednica bude početkom studenog, te da se za taj termin pripremi financijsko izvješće od 1. do 9. mjeseca 2018., te izvješće o Odmaralištu 'Varaždin' na Rabu.

Sjednica je završena u 14:30 sati.

**Predsjednik Nadzornog odbora
Marko Podobnik**