Varaždin, 09.11.2018.

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE OPREME ZA NAJAM LEDENOG TOBOGANA**

Naručitelj:**GRADSKA TRŽNICA d.o.o**, Augusta Šenoe 12, 42000 Varaždin, OIB: 31452810613, pokrenula je postupak jednostavne nabave – opreme za najam ledenog tobogana.Ovim putem pozivamo sve zainteresirane gospodarske subjekte na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima:

**1. OPIS PREDMETANABAVE**

**1.1. Predmet nabave**: najam ledenog tobogana

**1.2**. **Količina predmeta nabave**: opseg i količina predmeta nabave utvrđena je Tehničkom specifikacijom koja je **Prilog 3** I Troškovnikom koji je **Prilog 2** ovog poziva. Ponuditelji su obvezni ponuditi predmet nabave prema troškovniku, u suprotnom će ponuda biti odbijena.

**1.3. Procijenjena vrijednost nabave: 190.000,00 kn bez PDV-a**

**1.4. Redni broj iz plana nabave: GT15-18-JN**

**1.5. Oznaka iz CPV-a: 37500000-3**

**2.UVJETINABAVE**

* 1. **Način izvršenja**: Ugovor onajmu
	2. **Rok isporuke robe:** odabrani ponuditelj obvezan je isporučiti predmet nabave nakon potpisivanja Ugovora, a najkasnije do **15.11.2018**. Puštanje u rad će seizvršiti 30.11.2018. Trajanje najma je do **24.01.2019.**godine.
	3. **Rok valjanosti ponude**: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.
	4. **Mjesto isporuke robe:** Stari grad uVaraždinu
	5. **Rok, način i uvjeti plaćanja:** Sva plaćanja Naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja temeljem ispostavljenog računa ito:
		1. 25 % od ugovorenog iznosa nakon postavljanja opreme i puštanja urad, **27.11.2018.**
		2. 25 % od ugovorenog iznosa do**15.01.2019.**
		3. 25 % od ugovorenog iznosa do**15.02.2019.**
		4. 25 % od ugovorenog iznosa do**15.03.2019.**
	6. **Cijena ponude**: Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u kunama. Cijena predmeta nabave iz ponude je fiksna i nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi **troškovi i popusti**. Ponuditelji su dužni ponuditi cijenu ponude bez PDV- a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u troškovniku.
	7. **Kriterij odabira ponuda: najniža cijena uz uvjet das u zadovoljeni svi ostali uvjeti javnog poziva**
	8. **Dokazi sposobnosti koje je ponuditelj obvezan dostaviti uzponudu:**

SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

**2.8.1. Dokaz o upisu gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.**

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz točke se dokazuje se:

-izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana iz kojega je vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje radova koji su predmet nabave.

EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST

**2.8.2.Potvrda porezne uprave o stanju duga**

-potvrda porezne uprave kojom ponuđač dokazuje da ponuđač nema duga po osnovi javnih davanja

**2.8.3. BON 2**

-dostaviti BON 2

**2.8.4. Dokaz o minimalnom ostvarenom godišnjem financijskom prometu**

Gospodarski subjekt mora u postupku jednostavne nabave dokazati da je njegov ukupno ostvareni godišnji financijski promet u posljednjoj financijskoj godini bio minimalno 1.000.000,00 kn / milijun kuna.

**Ekonomska i financijska sposobnost gospodarskog subjekta iz poglavlja se dokazuje:**

-Predočenjem računa dobiti i gubitka ovjerenog od financijske institucije iz kojeg je vidljivo da je gospodarski subjekt ostvario minimalno traženi iznos godišnjeg prometa, odnosno odgovarajućim financijskim izvještajem, ako je njihovo objavljivanje propisano u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavom o ukupnom prometu gospodarskog subjekta u posljednjoj financijskoj godini.

**2.8.5. Jamstva**

**Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ponuditelj je u sklopu svoje ponude dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude na iznos od 20.000,00 kn (slovima: dvadesetttisućakuna) u formi bjanko zadužnice.

Jamstvo za ozbiljnost ponude je jamstvo za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažurnih popratnih dokumenata, neprihvaćanja ispravka računske greške, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo mora biti valjano najmanje do isteka roka valjanosti ponude.

**Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Ponuditelj će, ukoliko će njegova ponuda biti odabrana kao najpovoljnija za sklapanje ugovora o najmu, a za slučaj povrede ugovornih obveza, prilikom sklapanja ugovora, dati Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u formi bjanko zadužnice, a na iznos od 50.000,00 kn ( pedesettisuća kuna ) bez PDV-a.

Ponuditelj umjesto bjanko zadužnice može dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se uplaćuje na žiro račun HR48 2340009 1110219073, s naznakom:jamstvo za ispunjenje ugovora- klizalište.

Ponuditelji su dužni uz ponudu priložiti **Izjavu o davanju jamstva za uredno ispunjenje ugovora-Prilog br 5.**

**2.8.6. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST**

Iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o najmu.

Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta iz točke 2.8.6.se dokazuje:

**-Popis najmanje tri ugovora o najmu mobilnog klizališta sa stazom za klizanje izvršenih u posljednje tri godine počevši sa godinom u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini.**

**-Popisom ugovora o urednom izvršenju istih ili sličnih radova koji su predmet nabave s time da ponuditelj mora dokazati da je uredno izvršio najmanje tri ( 3 ) ugovora čija je pojedinačna vrijednost bez PDV-a minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave. Popis sadrži minimalno opis, vrijednost, datum početka i završetka izvedenih radova, te naziv druge ugovorne strane. Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju izvedenih radova mora sadržavati ili mu se mora priložiti potvrda druge ugovorne strane da su izvedeni radovi uredno izvršeni. Potvrda treba sadržavati opis, vrijednost robe, datum početka i završetka isporuke robe te naziv druge ugovorne strane. Ugovori iz popisa se moraju odnositi na isti ili sličan predmet nabave.**

Razlog ispunjavanja navedenog:Javni naručitelj kao dokaz tehničke i stručne sposobnosti traži mjeru dokazane stručne i tehničke prakse ponuditelja na isporuci robe što je po Naručiteljevoj procjeni dokaz da će ponuditelj kvalitetno i u zadanim rokovima izvršiti predmetnu nabavu.

Tehnička i stručna sposobnost iz točke 2.8.6.dokazuje se: katalozima, opisima, fotografijama ponuđenog predmeta nabave, odnosno drugom dokumentacijom određenom za ovaj predmet nabava.

**2.8.7. OSTALI DOKAZI ZA SPOSOBNOST**

**2.8.7.a Dokaz o nekažnjavanju**

-izvadak iz kaznene evidencije nadležnog suda ili drugog odgovarajućeg registra da se protiv ponuđača kao i odgovorne osobe ponuđača ne vodi kazneni postupak za kaznena djela kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca

**2.8.7.bDokaz da ponuđač nije pod stečajem ili nije predmetom stečajnog postupka**

-potvrda naležnog tijela ili institucije da nad gospodarskim subjektom nije otvoren stečajni postupak , da nije u postupku likvidacije, da njegovom imovinom ne upravlja stečajni upravitelj.

**3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

-Ispunjeni ponudbeni list (PRILOG I.)

-Ispunjeni troškovnik (PRILOGII.),

 -Izgled – potpisana shema tobogana(PRILOG IV.)

 -Izjava o davanju jamstva za uredno ispunjenje ugovora (PRILOG V.)

 -Izjava o zadovoljavanju traženih tehničkih karakteristika (Prilog VII.)

 -Izjavao prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije o nabavi

-Dokazi sposobnosti sukladno točki 2.8.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom (pisano rukom ili ispisom putem štampača), te mora biti uvezena na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr.2/6).

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi, ponuditelj može dostaviti u **neovjerenoj preslici** pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

**4.NAČIN DOSTAVEPONUDE**

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Tehničkoj specifikaciji koji se nalaze u privitku ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobeponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

* 1. **Rok za dostavu ponude:** krajnji rok za dostavu ponude je**14.11.2018.godinedo 15:00 sati**, bez obzira na načindostave.
	2. **Način dostave ponude:** Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik Naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora bitinaznačeno:

na prednjoj strani ponude:

**GRADSKA TRŽNICA d.o.o.**

**Augusta Šenoe 12, 42000 Varaždin**

**PONUDA ZA NABAVU**

**Najam opreme Ledenog parka, montaža, demontaža,**

**održavanje i dodatna oprema** - **NE OTVARAJ**

na poleđini:

**Naziv i adresa ponuditelja**

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

* 1. **Mjesto dostave ponuda:** GRADSKA TRŽNICA d.o.o., Augusta Šenoe 12, 42000 Varaždin.

Otvaranje ponuda provode ovlašteni predstavnici Naručitelja u postupka nabave i nije javno. Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio. Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

**5. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA ONABAVI**

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i cijenama navedenim u ponudi ponuditelja, tehničkim specifikacijama i uvjetima ovog poziva.

Bitni uvjeti ugovora su:

* oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana,
* ugovorne strane: Naručitelj (GRADSKA TRŽNICA d.o.o.)i odabrani Ponuditelj (Isporučitelj),
* predmet nabave: opseg, količina i mjesto isporuke predmetanabave,
* sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Pozivu nadostavu ponuda (ponudbeni list i tehničkaspecifikacija),
* cijena predmeta nabave
* rok izvršenja predmeta nabave,
* rok, način i uvjeti plaćanja sukladno ovomPozivu.

**6.OSTALEODREDBE:**

* 1. **Osoba ili služba zadužena za kontakt sponuditeljima:**

**Alenka Cigrovski**

tel: 042 320 - 956

fax: 042 302 902

e-mail:info@varazdinskiplac.hr

* 1. **Obavijest o rezultatima nabave:** Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluciNaručitelja.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih predstavnika, Naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku do najduže 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Pisanu obavijest o rezultatima postupka nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) Naručitelj dostavlja svim ponuditeljima putem elektroničke pošte, faksom ili preporučene poštanske pošiljke spovratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

* 1. **Posebne odredbe:** Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste premaponuditeljima.

Direktor Gradske tržnice d.o.o.

Predrag Ciglar