



GRADSKA TRŽNICA VARAŽDIN

SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

POZIV NA DOSTAVU PONUDE u postupku jednostavne nabave

klimatizacijskog sustava u mliječnoj hiži

Gradska tržnica d.o.o., Augusta Šenoje 12, Varaždin, OIB: 31452810613, provodi postupak jednostavne nabave klimatizacijskog sustava u mliječnoj hiži, za koji sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16, dalje u tekstu ZJN 2016) nije obvezna provesti jedan od postupaka propisanih ZNJ, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 za robu i usluge odnosno 500.000,00 kn za radove bez PDV-a.

1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave: KLIMATIZACIJSKI SUSTAV U MLIJEČNOJ HIŽI – opis prema troškovniku (PRILOG 2).

Predmet nabave je klimatizacijski sustav u mliječnoj hiži.

U stavkama troškovnika potrebno je uračunati sav potrebni rad i materijal za izradu kompletne instalacije do potpune funkcionalnosti, svi potrebni prijevozi, uskladištenja, skele te unutarnje i vanjske komunikacije na gradilištu. U cijenu mora biti ukalkulirana ugradnja i građevinska pripomoć, te svi radovi.

Odabrani Ponuditelj mora zadovoljiti sve tehničke specifikacije kako su one opisane u troškovniku (PRILOG 2).

Cijena za svaku točku u troškovniku (PRILOG 2) mora obuhvatiti dobavu, spajanje, te dovođenje stavke u stanje potpune funkcionalnosti.

U cijenu treba ukalkulirati sav potreban spojni, montažni, pridržni i ostali materijal potreban za potpuno funkcioniranje pojedine stavke.

Prilikom izrade ponude treba imati u vidu najnovije važeće propise za pojedine vrste instalacije.

Ponuditelj je dužan kompletan opseg vlastite isporuke uskladiti s traženom kompletnom funkcijom, respektirajući pritom sve predviđene i tražene parametre, uz čvrste, pismeno potvrđene garancije. Sva eventualna potrebna razrađivanja, usklađenja i slično, u opsegu su dotične isporuke, a sve pripadne troškove snosi Ponuditelj.

1.2. Količina predmeta nabave: Sukladno stavkama troškovnika (PRILOG 2)

1.3. Procijenjena vrijednost nabave: 120.000,00 kn (bez PDV-a). Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog Ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

1.4. Evidencijski broj predmeta nabave iz Plana nabave: GT2-21-JN

1.5. Vrsta postupka: Javno prikupljanje ponuda temeljem članka 4. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Gradske tržnice d.o.o.

1.6. Datum objave javnog poziva: 30. ožujka 2021.

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja: Isporuca predmeta nabave u dogovorenom roku.

2.2. Rok i način isporuke robe:

- 10 dana od potpisivanja ugovora
- Ukoliko odabrani Ponuditelj ne isporuči predmet nabave ili dostavi robu neodgovarajuće kvalitete u ugovorenom roku, Naručitelj ima pravo na potraživanje ugovorne kazne u iznosu od 5 promila od ukupne vrijednosti ugovora (s PDV-om) za svaki dan zakašnjenja. Ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 10 posto ukupne vrijednosti ugovora (s PDV-om). Odabrani Ponuditelj obvezuje se platiti ugovornu kaznu ako ugovornu obvezu ne ispuni ili ako zakasni s njezinim ispunjenjem ili ako neuredno ispuni, osim ako je do neispunjenja ili zakašnjenja došlo iz uzroka za koji odabrani Ponuditelj ne odgovara (npr. viša sila). Plaćanje penala ne utječe na obveze Ponuditelja. Naručitelj pridržava pravo da osim penala zahtijeva i naknadu štete koja prelazi taj iznos.

2.2.1. Produženje roka isporuke:

Isporučitelj i naručitelj imaju pravo na produženje roka isporuke u sljedećim slučajevima:

- uslijed nastupa više sile
- uslijed mjera predviđenih aktima državnih tijela
- uslijed pisanog zahtjeva Naručitelja za prekidom isporuke robe
- ako potrebna informacija koju je zatražio odabrani Ponuditelj za izvršenje ugovora nije primljena na vrijeme, ili ako je Naručitelj naknadno promijenio informacije i time uzrokovao da dođe do kašnjenja pri isporuci proizvoda i usluga.

Odabrani Ponuditelj i Naručitelj neće u navedenim slučajevima imati međusobnih potraživanja zbog eventualno nastalih troškova uslijed produženja roka isporuke.

2.3. Rok valjanosti ponude: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbenom listu (PRILOG 1). Ponuda s kraćim rokom valjanosti bit će odbijena.

2.4. Mjesto isporuke: sjedište Naručilca: Varaždin, Augusta Šenoa 12

2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja:

- Predujam isključen
- Plaćanje će se izvršiti u kunama
- Odabrani Ponuditelj će e-račun dostaviti na adresu Naručilca
- Plaćanje će se izvršiti temeljem ispostavljenog e-računa u najdužem roku od 15 dana za nesporno isporučenu robu na žiro račun odabranog Ponuditelja.

2.6. Cijena ponude:

- Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama (HRK).
- Ponuditelji u troškovniku predmeta nabave upisuju jedinične cijene, ukupnu cijenu po stavkama i ukupnu cijenu ponude.
- U cijenu ponude uključeni su svi troškovi i popusti na ukupnu cijenu ponude, bez PDV-a.
- Cijena ponude određuje se kao nepromjenjiva.

2.7. Kriterij odabira ponuda: kriterij najniže cijene

2.8. Dokazi sposobnosti:

2.8.1. Od Ponuditelja se u postupku jednostavne nabave traži dokaz upisa u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Takav zahtjev postavlja se prilikom dostave Ponude. Ukoliko Ponuditelj ne dostavi traženu potvrdu, njegova Ponuda neće se uzeti u obzir prilikom donošenja Odluke o odabiru.

2.8.2. Od Ponuditelja se u postupku jednostavne nabave traži potvrda Porezne uprave o stanju duga ne starija od 30 dana računajući od dana početka predmetnog postupka jednostavne nabave. Potvrdom se mora dokazati da je Ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza. Takav zahtjev postavlja se prilikom dostave Ponude. Ako Ponuditelj ne dostavi traženu potvrdu, ponuda se neće uzeti u obzir prilikom donošenja Odluke o odabiru.

2.8.3. Obrazac BON 2, ne stariji od 30 dana od dana slanja ovog Poziva (30.03.2021.)

2.8.4. Potpisana izjava odgovorne osobe kojom pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljuje da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje i gospodarskog subjekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za kaznena djela protiv gospodarstva opisana u Glavi XXIV. Kaznenog zakona Republike Hrvatske ('Narodne novine' broj 125/11, 144/12, 56/15 i 61/15).

2.8.5. Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti - Popis ugovora o isporuci robe iste ili slične predmetu nabave, izvršenih u godini u kojoj je započet postupak jednostavne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini.

Popis ugovora sadrži vrijednost, datum isporuke radova i naziv druge ugovorne strane. Dokaz iz ove točke mora biti razmjern predmetu nabave, odnosno gospodarski subjekt mora dokazati da je tijekom tri godine koje prethode datumu slanja ovog Poziva uredno izvršio jedan ili više ugovora čiji je zbrojeni iznos najmanje jednak procijenjenoj vrijednosti ovog predmeta nabave.

Obrazloženje uvjeta: Popis ugovora traži se kako bi gospodarski subjekt dokazao da ima stečenog iskustva s isporukom predmeta nabave, što znači da Naručitelj može očekivati valjano ispunjenje ugovornih obveza.

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

- Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:
 - Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane Ponuditelja) - PRILOG 1
 - Troškovnik (pravilno ispunjen i potpisan od strane Ponuditelja) – PRILOG 2
 - Dokaze sposobnosti iz točke 2.8.1., 2.8.2., 2.8.3., 2.8.4. i 2.8.5.
- Ponuda se piše neizbrisivom tintom (pisano rukom ili ispisom putem štampača).
- Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 2/6).

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

- Ponuda se dostavlja na način da čini cjelinu **te da je onemogućeno naknadno umetanje ili vađenje listova.**
- Ponuda treba **biti potpisana i ovjerena pečatom** od strane za to ovlaštene osobe Ponuditelja.
- Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

4.1. Rok za dostavu ponude: 09.04.2021. do 15:00 sati

4.2. Mjesto dostave ponude:

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu:

**Gradska tržnica d.o.o.
Augusta Šenoje 12
42 000 Varaždin**

na omotnici ponude
treba biti naznačeno:
naziv i adresa naručitelja
naziv i adresa ponuditelja
naziv predmeta nabave
"NE OTVARAJ"

Ponuda može stići poštom preporučeno na navedenu adresu ili biti predana neposredno na adresi Naručiitelja, u prostorijama Uprave Gradske tržnice d.o.o., Augusta Šenoje 12, Varaždin, svakim radnim danom od 7:00 do 15:00 sati.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u zapisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod Naručiitelja kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela te se neotvorena vraća Pošiljatelju bez odgode.

- Otvaranje ponuda provode ovlaštene predstavnici Naručiitelja u postupku jednostavne nabave.
- Otvaranje ponuda nije javno.
- Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

5. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

- Odabrani Ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i pojedinačnim cijenama navedenim u ponudi Ponuditelja, ponudbenom troškovniku i uvjetima ovog Poziva na dostavu ponude.
- Na temelju ponude i odluke o odabiru sklopit će se Ugovor.
- Rok za isporuku predmetne robe: 10 dana od dana sklapanja Ugovora

6. OSTALO

6.1. **Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima:** Alenka Klaneček, tel. 042 320 956, e-mail: info@varazdinskiplac.hr

- Ponuditelj će snositi sve troškove u vezi svojeg sudjelovanja u nadmetanju, a Naručiitelj ni u kojem slučaju nije odgovoran ili dužan snositi troškove bez obzira na vođenje ili ishod nadmetanja.
- Ponude uručene Naručiitelju postaju njegovo vlasništvo. Ponuditelj neće tražiti njihov povrat.
- Nepravodobno zaprimljene ponude vratit će se neotvorene Ponuditeljima, a nepotpune se neće razmatrati.
- Prije donošenja Odluke o odabiru, Naručiitelj može od najpovoljnijeg Ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi u roku od 5 do 10 dana od dana dostave zahtjeva.
- Svi dopisi, priopćenja, obavijesti, zahtjevi, objašnjenja, odluke i slično, između Naručiitelja i Ponuditelja moraju se dostavljati u pisanom obliku. Dopisi mogu biti dostavljeni poštanskom pošiljkom i telefaksom ili na e-mail. U slučaju kada pošiljatelj dopis pošalje telefaksom, odmah će dopis potvrditi i poštanskom pošiljkom. Ako se datum slanja ili primitka ne može dokazati, punovažan je datum slanja ili primitka poštanske pošiljke.
- Naručiitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara uvjetima nabave ili

ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima prema odluci Naručitelja.

- Odabrani Ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i jediničnim cijenama navedenim u ponudi Ponuditelja, ponudbenom troškovniku i uvjetima iz ovog Poziva na dostavu ponuda.
- Na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.
- Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema Ponuditeljima.

Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

1. Ponudbeni list – PRILOG 1

3. Troškovnik – PRILOG 2

Za Gradsku tržnicu d.o.o.
direktor
Predrag Ciglar

