



GRADSKA TRŽNICA VARAŽDIN

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE U POSTUPKU
JEDNOSTAVNE NABAVE**

ZA PREDMET NABAVE „OPSKRBA PRIRODNIM PLINOM“

NARUČITELJ:

Gradska tržnica d.o.o.
Augusta Šenoa 12, 42000 Varaždin
tel: 042 320 956 , fax: 042 302 902
www.varazdinskiplac.hr
MB 01318853
OIB: 31452810613

OSOBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i zainteresiranih gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo u pisanom obliku, poštanskom pošiljkom, telefaksom ili elektroničkim putem na adresi/telefaksu/elektroničkoj pošti navedenima u ovom Pozivu na dostavu ponuda:

Alenka Cigrovski
Tel: 042 320 956 Fax: 042 302 902
e-mail: info@varazdinskiplac.hr
Datum slanja upita za dostavu ponuda:
29.06.2020.
Rok za dostavu ponuda:
07.07.2020.
Predmet nabave: Opskrba prirodnim plinom
Evidencijski broj nabave: GT7-20-JN

Varaždin, lipanj, 2020. godine

Poštovani,

Gradska tržnica d.o.o. pokrenula je postupak nabave za opskrbu prirodnim plinom te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

Gradska tržnica d.o.o. nije obavezna provesti jedan od postupaka propisanih Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost robe manja od 200.000,00 kuna, bez PDV-a.

Ovim Vas putem pozivamo da nam Vašu ponudu dostavite na adresu: Gradska tržnica d.o.o., Augusta Šenoje 12, 42 000 Varaždin.

U nastavku se nalazi dokumentacija i obrasci za postupak jednostavne nabave za predmet nabave Opskrba prirodnim plinom.

Direktor
Predrag Ciglar, dipl. inf.

1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave: Opskrba prirodnim plinom

1.2. Procijenjena vrijednost nabave: 42.000 kn (bez PDV-a)

1.3. Opis i oznaka grupe predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

1.4. Količina predmeta nabave

Opseg i količina predmeta nabave navedena je u Troškovniku, a koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude.

Naručitelj je u Troškovniku odredio okvirnu količinu predmeta nabave. Stvarna nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od okvirne, ali ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smije prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja: Sklapa se Ugovor o opskrbi prirodnim plinom na razdoblje od jedne godine.

2.2. Mjesto izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga

Mjesto isporuke: mjerna mjesta Naručitelja navedena u Troškovniku.

2.3. Rok završetka radova, isporuke robe, pružanja usluga ili trajanje ugovora, te rok početka radova, isporuke robe ili pružanja usluga

Isporuka robe započet će 20.07.2020. a trajat će do realizacije ukupne vrijednosti ugovora, odnosno najduže 12 mjeseci.

Dinamika isporuke je stalna i svakodnevna prema potrebama Naručitelja. Rok isporuke je kontinuirano tijekom ugovornog razdoblja, prema dinamici i potrebama Naručitelja, u razdoblju do godine dana od dana sklapanja ugovora.

2.4. Tehničke specifikacije

Troškovnik se nalazi u prilogu Poziva na dostavu ponuda i čini sastavni dio ove dokumentacije.

Prirodni plin je plinska smjesa ugljikovodika, koju uglavnom sačinjava metan. Standardna kvaliteta prirodnog plina određena je Općim uvjetima opskrbe plinom („Narodne novine“ broj 158/13).

Standardna kvaliteta plina određena je kemijskim sastavom. Pri apsolutnom tlaku plina 101.325 Pa (1,01325 bar) i temperaturi plina 288,15 K (15°C) u 1 m³ obujma prirodnog plina volumni udio (u postotku) plinova iznosi: -metan (CH₄) minimalno 85%, -etan (C₂H₆)

maksimalno 7%, -propan (C3H8) i viši ugljikovodici maksimalno 6%, -dušik (N2) maksimalno 3%, - ugljični dioksid (CO2) maksimalno 2,5%, -kisik (O2) maksimalno 0,001%.

Isporučitelj je dužan pridržavati se tehničkih specifikacija.

Jedinica obračuna je energija isporučenog plina (izražena u kWh), a koja je utvrđena kao umnožak količine plina (obujam plina protekao kroz obračunsko mjerno mjesto pri standardnim uvjetima, izražen u m³), te iznosa donje ogrjevne vrijednosti isporučenog plina (izražene u kWh/Sm³); sve u skladu s Mrežnim pravilima plinskog distribucijskog sustava („Narodne novine“ broj 155/14, 43/17) i drugim propisima kojima se regulira područje predmeta nabave.

Troškovnik je potrebno ispuniti u svim stavkama. Ako ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda ili promijeni tekst ili količine navedene u obrascu Troškovnika, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Ponuditelj je dužan pri isporuci prirodnog plina pridržavati se tehničkih specifikacija.

Ponuditelj mora dostaviti ponudu za cjelokupan predmet nabave.

2.5. Način određivanja cijene ponude

Ponuda

Gospodarski subjekt mora iskazati cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, PDV i cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost za cijeli predmet nabave, izraženu u kunama u apsolutnom iznosu na najviše dvije decimale, kako je to predviđeno obrascem Ponudbenog lista.

Ponuditelj dostavlja ponudu sa cijenom, u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave, a izračunava se u skladu s Troškovnikom koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Troškovnik

Ts1 se iskazuje na četiri decimale, Ts2 se iskazuje na dvije decimale, ukupna cijena za kWh i ukupna cijena zaokružuju se na dvije decimale.

Ponuda se dostavlja sa cijenom izraženom bez PDV-a, posebno iskazanim PDV-om, te ukupnom cijenom ponude sa porezom na dodanu vrijednost (PDV-om).

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Cijena ponude formira se na temelju cijena važećih na dan slanja Poziva na dostavu ponude, sa svim uračunatim pripadajućim troškovima (nabavna cijena plina, cijena

Izmjena cijene je moguća samo uz prethodnu pisanu obavijest o izmjeni cijene koja sadrži razloge i obrazloženja za izmjenu jedinične cijene.

Cijena predmeta nabave promjenjiva je tijekom trajanja ugovora, formira se prema odredbama Zakona o energiji (Narodne novine 120/2012, 14/2014, 102/15), Zakona o tržištu plina (Narodne novine 28/2013, 14/2014, 16/17), Općim uvjetima za opskrbu prirodnim plinom (Narodne novine 158/2013, 74/17), a ovisno o promjeni propisa kojima se uređuju odnosi na tržištu prirodnog plina.

Sve stavke iz Troškovnika moraju biti ispunjene, tj. za svaku pojedinačnu stavku ponuditelj mora upisati iznos. Niti jedna stavka ne smije ostati neispunjena. U slučaju da ponuditelj ne ispunji makar jednu stavku, naručitelj o ponudi neće odlučivati, već će se ista odbiti.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.

Sve stavke u Obrascu ponude moraju biti ispunjene, osim stavaka koji se odnose na podatke o podizvoditeljima/podisporučiteljima i zajednicu ponuditelja, ako istih nema.

Alternativne cijene ponude, kao i ponude pod uvjetima koji nisu predviđeni Pozivom na dostavu ponuda, nisu dopuštene.

Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi.

2.6. Valuta ponude

Cijena se izražava u kunama.

2.7. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti minimalno 30 dana.

Naručitelj će ponudu čiji je rok valjanosti ponude kraći od zatraženog isključiti iz daljnjeg postupka nadmetanja.

2.8. Rok, način i uvjeti plaćanja

Ponuditelj će evidentirati stvarnu količinu isporučenog prirodnog plina i ispostaviti račun za isporučeni prirodni plin u prethodnom obračunskom razdoblju. Obračunsko razdoblje traje od prvog do zadnjeg dana u mjesecu. Obračun isporučenih količina prirodnog plina obavlja se temeljem očitano stanja brojila naručitelja i važeće cijene.

Plaćanje će se izvršiti na temelju stvarne mjesečne potrošnje plina, temeljem ispostavljenog računa i to u roku od 10 dana (+/-3 dana).

Ukupna plaćanja ponuditelju bez PDV-ana temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

Predujam je isključen kao i traženje sredstva osiguranja plaćanja od naručitelja.

2.9. Kriterij odabira ponuda

Kriterij na kojem naručitelj temelji odabir ponude je najniža cijena valjane ponude koja ispunjava sve uvjete i zahtjeve navedene u Pozivu na dostavu ponude.

Nakon pregleda i ocjene ponuda valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude.

Ako su pristigle dvije ili više prihvatljivih ponuda s istom najnižom cijenom Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

3. UVJETI ISKLJUČENJA I DOKAZI SPOSOBNOSTI

Ponuditelj je dužan u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima dokazuje da nema uvjeta isključenja i kojima dokazuje svoju sposobnost, dokumentima i pod uvjetima propisanim u nastavku.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu, te kumulativno tehničku i stručnu sposobnost.

Dokazi moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske uz prilaganje izvornih dokaza sposobnosti na stranom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod ovlaštenog prevoditelja na hrvatski jezik.

Dokazi ne trebaju biti u originalu.

U slučaju sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, Naručitelj može u svrhu provjere istinitosti podataka:

-tražiti originale ili ovjerene preslike dokumenata od Ponuditelja,

-obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

Ukoliko se utvrdi da je Ponuditelj dostavio lažne podatke, Naručitelj će ga isključiti iz postupka nabave.

3.1. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra

U svrhu dokazivanja svoje pravne i poslovne sposobnosti, Ponuditelj je dužan dostaviti dokaze svojeg upisa u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

U svrhu dokazivanja potrebno je dostaviti slijedeće:

a) izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta ili

b) izjava s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela, ako se dokument pod točkom a) ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

Navedeni dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseci računajući od dana slanja Poziva na dostavu ponuda.

3.2. Dozvola za obavljanje energetske djelatnosti opskrbe plinom izdana od strane Hrvatske energetske regulatorne agencije (HERA).

Kako bi ponuditelj dokazao da može izvršiti ugovor o opskrbi plinom mora dokazati da posjeduje Dozvolu za obavljanje energetske djelatnosti opskrbe plinom izdanu od strane Hrvatske energetske regulatorne agencije (HERA) sukladno Zakonu o energiji (Narodne novine 120/12, 14/14, 102/15) i Zakonu o tržištu plina („Narodne novine“ 28/13, 14/14, 16/17), kao dokaz da je ponuditelj ovlašten za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave, odnosno odgovarajući dokaz prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

3.3. Popis ugovora o isporuci robe iste ili slične predmetu nabave, izvršenih u godini u kojoj je započet postupak jednostavne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini.

Popis ugovora sadrži vrijednost, datum isporuke robe i naziv druge ugovorne strane. Minimalna razina sposobnosti ponuditelja: Dokaz iz ove točke mora biti razmjeran predmetu nabave, odnosno gospodarski subjekt mora dokazati da je tijekom tri godine koje prethode datumu slanja ovog upita uredno izvršio jedan ili više ugovora čiji je zbrojeni iznos najmanje jednak procijenjenoj vrijednosti ovog predmeta nabave.

Obrazloženje uvjeta: Popis ugovora traži se kako bi gospodarski subjekt dokazao da ima stečenog iskustva s isporukom predmeta nabave, što znači da Naručitelj može očekivati valjano ispunjenje ugovornih obveza.

Za dokazivanje tehničke i stručne sposobnosti gospodarski subjekt može se, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

3.4. Potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja, ne stariju od 15 dana od dana objave ovog javnog poziva,

3.5. Obrazac BON 2 s podacima o solventnosti, ne stariji od 15 dana od dana objave ovog javnog poziva

3.6. Potpisana Izjava odgovorne osobe Ponuditelja da osoba odgovorna za zastupanje, kao ni bilo koja osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske nije pravomoćnom presudom osuđena za

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju – članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona – članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

b) korupciju, na temelju – članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), – članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona – članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju – članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare)

Kaznenog zakona – članka 224. (prijevvara), članka 293. (prijevvara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03.,190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju – članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona – članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju – članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona – članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00.,51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju – članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona – članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00.,129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

ili

Ako je odgovorna osoba Ponuditelja gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta nije državljanin Republike Hrvatske tada ponudi treba priložiti Izjavu kako nije pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 3.2. podtočaka od a) do f) ovog Poziva za dostavu ponude i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

4. OBLIK, NAČIN IZRADE, SADRŽAJ I NAČIN DOSTAVE PONUDA

Ponuda je pisana izjava volje Ponuditelja da isporuči robu sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim u ovom Pozivu na dostavu ponude.

- Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u Pozivu na dostavu ponude.
- Propisani tekst Poziva na dostavu ponude ne smije se mijenjati i nadopunjavati.
- Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (prekrižiti pogrešan tekst) i dokazivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.
- Ponuditelj je obvezan ispuniti sve rubrike u obrascima koji su sastavni dio Poziva na dostavu ponude te ih mora ovjeriti službenim pečatom i potpisati osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

- Ponuditelju je zabranjeno križati, brisati ili ispravljati uvjete iz Poziva na dostavu ponude, a ako postoje nejasnoće potrebno je zatražiti pisano objašnjenje.
- Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponude se ne smiju mijenjati.
- U roku za dostavu ponuda Ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom, koja se dostavlja na isti način kao i ponuda, nadopuniti ili od nje odustati i istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

4.1. Sadržaj ponude:

Ponuda mora sadržavati sljedeće dijelove i priloge bez kojih se neće uzimati u daljnje razmatranje i to pravilno ispunjene i potpisane te sljedećim redoslijedom:

1. Ponudu na izvornom Ponudbenom listu (Obrazac 1.),
2. Troškovnik (Obrazac 2),
3. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra,
4. Dozvola za obavljanje energetske djelatnosti opskrbe plinom izdana od strane Hrvatske energetske regulatorne agencije (HERA),
5. Popis ugovora o isporuci robe iste ili slične predmetu nabave, izvršenih u godini u kojoj je započet postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini,
6. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju dugovanja po osnovi javnih davanja
7. BON 2
8. Izjava o nekažnjavanju

5. DOSTAVA PONUDE

5.1. Način dostave ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća Ponuditelju.

Ponuda se izrađuje bez naknade.

5.2. Rok za dostavu ponude: 07.07.2020. do 15:00 sati

5.3. Mjesto dostave ponude:

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu:

Gradska tržnica d.o.o.
 Augusta Šenoje 12
 42 000 Varaždin

na omotnici ponude treba biti naznačeno:

- -naziv i adresa naručitelja
- -naziv i adresa ponuditelja
- -naziv predmeta nabave

- -"NE OTVARAJ"

Ponuda može stići poštom preporučeno na navedenu adresu ili biti predana neposredno na adresi Naručiitelja, u prostorijama Uprave Gradske tržnice d.o.o., Augusta Šenoa 12, Varaždin, svakim radnim danom od 7:00 do 15:00 sati.

Ponuda može biti i poslana na email info@varazdinskiplac.hr. U tom slučaju ponuda također mora biti potpisana i ovjerena i takva skenirana i poslana na email.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u zapisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod Naručiitelja kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela te se neotvorena vraća Pošiljatelju bez odgovora.

6. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Ovlašteni predstavnici Naručiitelja otvaraju, pregledavaju i ocjenjuju ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz Poziva na dostavu ponuda u roku od 3 (tri) dana od isteka roka za dostavu ponuda i o tome se sastavlja Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

Naručiitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi Odluku o odabiru najpovoljnije ponude koji se temelji na kriteriju za odabir ponude.

Pisanu obavijest o rezultatima postupka nabave Naručiitelj dostavlja svim ponuditeljima putem elektroničke pošte, faksom ili preporučenom poštom s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

OSTALO:

Ponuditelj će snositi sve troškove u vezi svojeg sudjelovanja u nadmetanju, a Naručiitelj ni u kojem slučaju nije odgovoran ili dužan snositi troškove bez obzira na vođenje ili ishod nadmetanja.

Ponude uručene Naručiitelju postaju njegovo vlasništvo. Ponuditelj neće tražiti njihov povrat.

Nepravodobno zaprimljene ponude vratit će se neotvorene Ponuditeljima, a nepotpune se neće razmatrati.

Prije donošenja Odluke o odabiru, Naručiitelj može od najpovoljnijeg Ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi u roku od 5 do 10 dana od dana dostave zahtjeva.

Otvaranje ponuda nije javno.

Otvaranje ponuda provode ovlašteni predstavnici Naručiitelja.

Svi dopisi, priopćenja, obavijesti, zahtjevi, objašnjenja, odluke i slično, između Naručiitelja i Ponuditelja moraju se dostavljati u pisanom obliku. Dopisi mogu biti dostavljeni poštanskom pošiljkom i telefaksom ili na e-mail. U slučaju kada pošiljatelj dopis pošalje telefaksom, odmah će dopis potvrditi i poštanskom pošiljkom. Ako se datum slanja ili primitka ne može dokazati, punovažan je datum slanja ili primitka poštanske pošiljke.

Naručiitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti

jedna dostavljena ponuda ne odgovara uvjetima nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima prema odluci Naručitelja.

Odabrani Ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i jediničnim cijenama navedenim u ponudi Ponuditelja, ponudbenom troškovniku i uvjetima iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

Na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema Ponuditeljima.